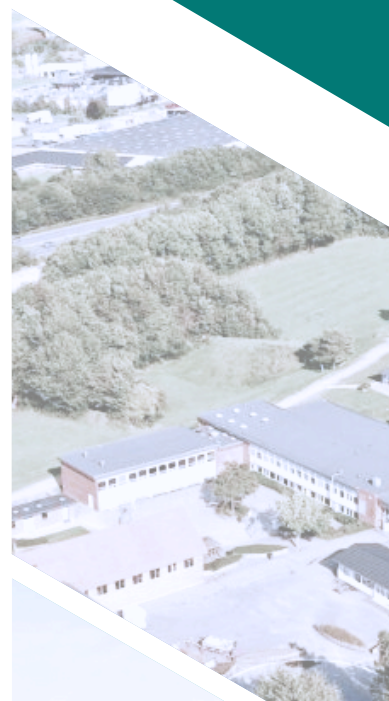


PRINCIP FOR VIKARDÆKNING PÅ FJORDBAKKESKOLEN



Princippet udtrykker skolebestyrelsens ønsker og forventninger til skolens arbejde. Princippet sætter rammen, og inden for denne skal skolens ledelse vurdere, hvilke løsninger der efter omstændighederne er de bedste. Princippet skal sikre, at vi opnår en høj kvalitet i vikardækningen. På Fjordbakkeskolen ønsker vi vikartimer med fokus på positiv klasseledelse, som eleverne trives i.

Vedtaget i skolebestyrelsen den 12.12.2024





OVERORDNET FORMÅL MED PRINCIP FOR VIKARDÆKNING

Princippet udtrykker skolebestyrelsens ønsker og forventninger til skolens arbejde. Princippet sætter rammen, og inden for denne skal skolens ledelse vurdere, hvilke løsninger der efter omstændighederne er de bedste.

Princippet skal sikre, at vi opnår en høj kvalitet i vikardækningen. På Fjordbakkeskolen ønsker vi vikartimer med fokus på positiv klasseledelse, som eleverne trives i.

Vi har et overordnet mål om, at elevernes vikartimer varetages af fagligt kvalificeret personale og dermed modtager undervisning, der minimerer konsekvenserne af lærerfraværet. Skolen har ansvaret for, at vikaren i videst muligt omfang kan tilbyde kvalificeret undervisning, der ligger så tæt på den planlagte undervisning som muligt, med rum for at udnytte vikarens særlige kompetencer bedst muligt. Vikardækningen prioriteres ud fra nedenstående prioritering:

- Af skolens eget pædagogiske personale
- Af uddannende lærere
- Af ikke-læreruddannede vikarer

Fraværstyper

Der skelnes mellem kendt fravær (kurser, barsel, 6. feriedage, seniordage, omsorgsdage m.v.), akut opstået fravær (typisk sygdom, barns første sygedag, m.v.) samt langtidssygdom (sygdom udover 14 dage).

Ledelsens ansvar

Ved længerevarende fravær orienteres hjemmet i Aula om fraværet, og hvorledes vikardækningen tilrettelægges.



Personalets ansvar

Personalet dækker – så vidt det er muligt – selv alt planlagt fravær. Alt planlagt fravær godkendes af ledelsen.

- Ved planlagt fravær tilstræber underviseren at forberede og videreformidle undervisningsmateriale til vikaren i Subit
- Underviseren tilstræber at modtage feedback i Subit fra vikaren efter endt undervisning
- Undervisningen tilstræber efterfølgende at følge op på vikartimen med eleverne
- 7. til 9. klasse kan sættes til at arbejde selvstændigt med en opgave i klassen med nabolitsyn. I de tilfælde, hvor det giver mening, kan eleverne sendes hjem med opgaver (ydertimerne) samt besked til forældre i Aula.

Vikarens ansvar

I forbindelse med ansættelsen gennemgår skolen, hvilke forventninger skolen har til vikarerne, samt hvad vikarerne kan forvente af skolen. Der er udfærdiget en vikarfolder, der blandt andet beskriver skolens ordensregler, mobilpolitik samt at visning af film, rundbold og lignende ikke må ske på eget initiativ.

Elevernes ansvar

Følger det faste personales anvisninger – også i vikarsituationer og er derved både undervisningsparate og indstillede på situationen.

Forældrenes ansvar

Bakker op om skolen og elevernes deltagelse i undervisningen, også når der er vikarer, hvilket vil sige, at de taler positivt og konstruktivt om den nye situation, den fraværende lærer og om vikaren.

Skolebestyrelsens ansvar

Udarbejdelse af princippet og fører tilsyn med princippet hvert 2. år – næste gang i 2027. Skolebestyrelsen bliver orienteret om mængden af vikardækning på Fjordbakkeskolen én gang årligt.

